

# Intégration d'Iprof dans EDULINE

## Support pour enseignant



# Nouveauté : Accès Iprof par EDULINE

i-PROF s'adresse aux enseignants titulaires du 1er et du 2nd degré du public, mais aussi aux personnels d'encadrement et d'inspection souhaitant consulter leur dossier administratif.

## 2015 : Iprof intègre le portail EDULINE

L'utilisateur se connecte une fois à EDULINE et accède à toutes ses applications dont Iprof.

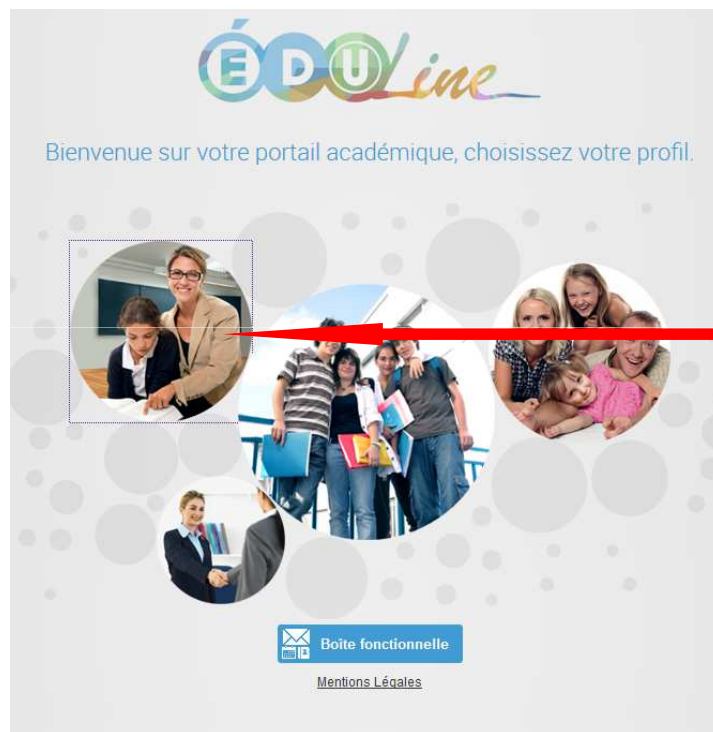
L'utilisateur a la possibilité de basculer entre différentes applications ouvertes. En se déconnectant d'EDULINE, il se déconnecte en une seule fois de toutes les applications ouvertes.

L'utilisateur a également la possibilité de fermer Iprof uniquement et de continuer à travailler sur EDULINE. Dans ce cas, il se déconnecte deux fois, une première fois lorsqu'il souhaite quitter Iprof puis une seconde fois pour quitter EDULINE



# EDULINE : l'accès

L'accès se fait par Eduline : <https://eduline.ac-lille.fr>



Entrée Personnel  
de l'Education  
nationale



# EDULINE : connexion

The screenshot shows the EDULINE login interface. At the top right, a button labeled "Se connecter" is highlighted with a red box and the number 1. Below the header, there are logos for the French Republic and EDULINE, along with a group photo of students. The login form is highlighted with a red box and contains two input fields: "identifiant" (with a red arrow and number 2 pointing to it) and "mot de passe". A blue "Connexion" button is located below the input fields.

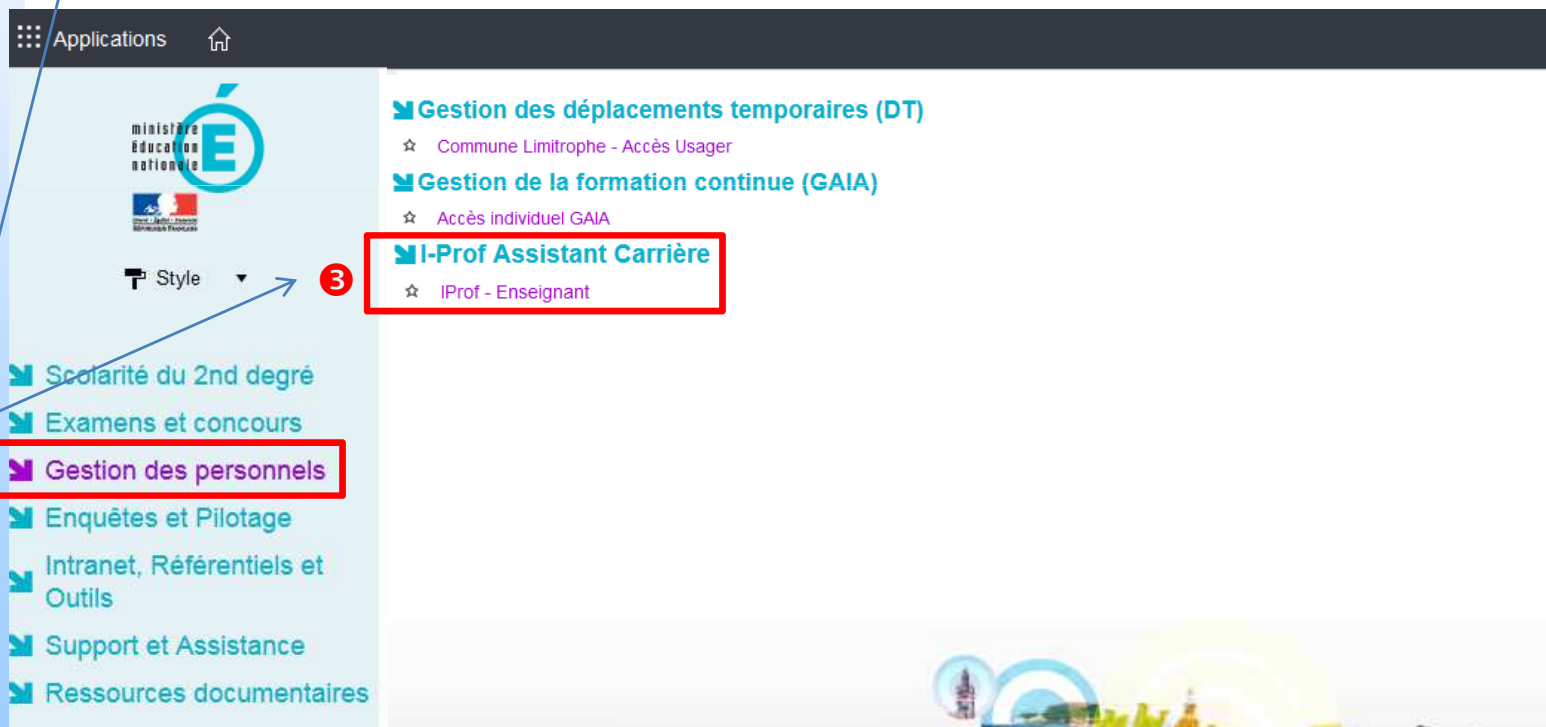
Connexion par votre login-identifiant  
et mot de passe  
de messagerie académique



# EDULINE : trouver I-Prof Enseignant



En 3 clics



Rectorat de Lille - DSI



# EDULINE : le menu d'applications ouvertes



Le principe du portail est de pouvoir avoir plusieurs applications ouvertes et de passer de l'une à l'autre par le menu des "applications ouvertes".



# EDULINE : accès direct à I-Prof et déconnexion

**I-Prof - Votre assistant Carrière**

NOM PRENOM professeur certifié discipline

**Quitter** Aide

- Votre Courrier** ➤ Contactez votre correspondant de gestion, lisez les messages qu'il vous a adressés...
- Votre Dossier** ➤ Consultez votre dossier administratif, signalez vos changements de situation...
- Vos Perspectives** ➤ Informez-vous sur vos perspectives de carrière...
- Votre CV** ➤ Complétez votre curriculum vitae : précisez vos diplômes, vos expériences professionnelles ou personnelles, vos travaux de recherches, vos publications...
- Les Services** ➤ Utilisez les services applicatifs internet : SIAP pour vos demandes de promotion, SIAM pour vos demandes de mutation, SIAC pour vous inscrire à des concours...
- Les Guides** ➤ Informez-vous sur les procédures de gestion qui vous concernent...

© I-Prof V4

Pour recevoir des informations , saisissez votre mël personnel :  @  **Valider**

Le bouton Quitter permet la déconnexion d'Iprof **UNIQUEMENT** et garder la connexion à EDULINE.





# EDULINE : déconnexion



Un menu vous permet la déconnexion du portail Eduline.



Pour retourner dans le portail, il faudra alors à nouveau s'identifier.

